



**Gemeinde Albershausen
Landkreis Göppingen**

Bei der Gemeinde Albershausen (4.400 Einwohner) ist zum 1. Februar 2022

eine unbefristete Teilzeitstelle (50%) im Bürgerbüro (m/w/d)

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet beinhaltet:

- das Einwohnermeldewesen mit Ausweis- und Passwesen, Gewerbeamt
- die Erstellung des Mitteilungsblattes
- Rentenwesen, Soziales
- Unterstützung im Personenstandswesen
- die Mitwirkung bei Wahlen

Wir suchen eine/n aufgeschlossene/n, engagierte/n Mitarbeitende/n mit

- einer abgeschlossenen Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder als Beamter/in im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst
- Berufserfahrung in Bereich Bürgerbüro ist wünschenswert
- Fachkenntnisse im Bereich des Personenstandswesen bzw. die Qualifikation zum/zur Standesbeamten/in sind keine zwingenden Voraussetzungen
- Freude im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit,
- zuverlässige, selbstständige Arbeitsweise sowie Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Entlohnung entsprechend TVöD, Entgeltgruppe 6; alternativ ist bei Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen eine Besetzung im Beamtenverhältnis (mittlerer nichttechnischer Verwaltungsdienst) möglich
- flexible Gleitzeitregelung
- einen modern eingerichteten Arbeitsplatz
- Qualifizierungs- und Weiterbildungsangebote

Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne Ilka Sieder, Hauptamt (07161/3093-13).

Bewerbungsschluss: Montag, 25. Oktober 2021

Ihre aussagekräftige Bewerbung schicken Sie bitte als PDF-Datei per E-Mail an bewerbung@albershausen.de. Nach Abschluss des Verfahrens werden alle Unterlagen datengeschützt vernichtet.